

Guatemala, 31 de julio de 2,013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 2266-2013 y Acuerdo Ministerial No. 603 -2013, correspondiente al mes de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A No. 000008

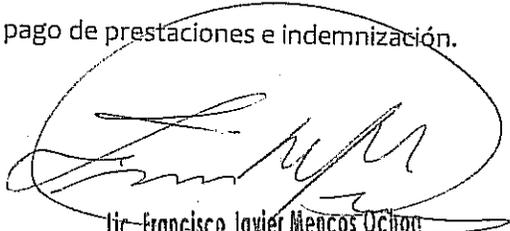
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1 Llevar control de asistencia del personal
- 2 Enviar notificación al personal cuando incurra inasistencia a sus labores o ingrese fuera de horario establecido
- 3 Coordinar con el encargado de nominas, el traslado de asistencia del personal contratado bajo el renglón presupuestario cero treinta y uno (031)
- 4 Apoyo en la integración de expedientes de prestaciones laborales e indemnizaciones.
- 5 Brindar asesoría al personal que cesa labores en lo que respecta a los procedimientos a seguir para solicitar pago de prestaciones laborarles e indemnizaciones.
- 6 Recepción de facturas de los renglones 029 y subgrupo 18.
- 7 Brindar apoyo cuando se les requiera para la integración de informes de contraloría General de Cuentas, Unidad de Información Pública, Auditoría Interna.

RESULTADOS OBTENIDOS

- 1 Se respondieron providencias para pago de prestaciones laborales, solicitando el Dictamen correspondiente.
- 2 Se solicitó el dictamen para poder realizar cálculos de los expedientes elaborados a la Junta Nacional de Servicio Civil.
- 3 Se elaboraron cálculos y solicitaron resolución para pago de 4 expedientes de prestaciones laborales.
- 4 Se apoyo en la elaboración contratos para personal de nuevo ingreso y reingreso en los renglones presupuestarios 021 y 022.
- 5 Se logro realizar las actividades requeridas por la jefatura de Recursos Humanos, y se brindo apoyo a la Delegación.
- 6 Asesorar a los ex colaboradores sobre la solicitud de pago de prestaciones e indemnización.

Mynor Alexander Mendoza Cholotío.


Lic. Francisco Javier Mejías Ochoa
V.O. B.O.
Sub-Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

**MYNOR ALEXANDER
MENDOZA CHOLOTIO**

2 Calle 4-25 Zona 1 San Juan La Laguna, Sololá.
Mynor Alexander Mendoza Cholotio
NIT. 8095242-9

Válido hasta el 02/07/2014

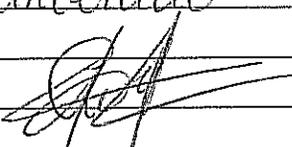
**FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A**

DIA	MES	AÑO
31	07	2013

No 000008

No genera derecho a Crédito Fiscal

Nombre: *Dirección General del Deporte
y la Recreación* Nit: *1289993-3*
Dirección: *6ta. Calle y 6ta. Ave. Zona 1*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Honorarios por Servicios Técnicos Profesionales correspondientes al mes de julio 2013 según contrato 2266-2013 y Acuerdo 603-2013 Cancelado</i>	<i>4,000⁰⁰</i>
		

En letras: *Cuatro mil quetiales exactos* Total Q. *4,000⁰⁰*